

TIETOSUOJASELOSTE - ASIAKASREKISTERI

EU:n yleinen tietosuoja-asetus (679/2016), 12. artikla

12.04.2017

1. Rekisterin nimi

Espoon pursiseura ry:n asiakasrekisteri

2. Rekisterin pitäjä

Nimi

Espoon Pursiseura EPS ry

Osoite

Nuottatie 19, 02230 Espoo

Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite)

Toiminnanjohtaja 044 7101967

3. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa

Nimi

Toiminnanjohtaja Juha Pennanen

Osoite

Bredantie 45, 02700 Kauniainen

Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite)

044 7101967 toiminnanjohtaja@espoonpursiseura.fi

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Henkilötietoja käsitellään seuran asiakkuussuhteisiin liittyvien oikeuksien ja velvollisuuksien hoitamiseksi. Asiakkaat eivät ole välttämättä seuran jäseniä.

Purjehduskoulun asiakkaiden ja kiinteistövuokraajien osalta käsittelyn oikeudellinen perusta on EU:n tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1. kohdan a) alakohdassa, jonka mukaan rekisteröity on antanut suostumuksensa henkilötietojensa käsittelyyn yhtä tai useampaa erityistä tarkoitusta varten.

Seuran verkkokaupan muiden asiakkaiden osalta käsittelyn oikeudellinen perusta on EU:n tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1. kohdan b) alakohdassa, jonka mukaan käsittely on tarpeen sellaisen sopimuksen täytäntöön panemiseksi, jossa rekisteröity on osapuolena, tai sopimuksen tekemistä edeltävien toimenpiteiden toteuttamiseksi rekisteröidyn pyynnöstä.

Asiakasrekisterin tietoja ei luovuteta kaupallisiin tarkoituksiin kolmannelle osapuolelle.

5. Rekisterin tietosisältö

Nimi, purjenumero, seura, syntymävuosi, yhteyssähköpostiosoite, tieto uimataidosta, huoltajan nimi, huoltajan sähköposti, huoltajan puhelinnumero, kuvauslupa, osallistujan syntymäaika, osoite.

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Asiakkaan omat ilmoitukset seuran internetsivujen välityksellä.

Seuran verkkokaupassa on merkitty tähdellä ne kohdat, jotka ovat pakollisia asiakkuuden aloittamiseksi, kaupan toteuttamiseksi ja asiakkuuden hallinnoimiseksi asiakkaan haluamassa laajuudessa.

Pakolliseksi merkityt tiedot ovat välttämättömiä asiakkuuden edellyttämien oikeuksien ja velvollisuuksien hoitamiseksi ja ne perustuvat lakiin.

7. Henkilötietojen vastaanottajat tai vastaanottajaryhmät

Asiakasrekisterin tietoja ei luovuteta kaupallisiin tarkoituksiin kolmannelle osapuolelle. Henkilötietojen käsittelijöiden kanssa tehdään sopimukset GDPR-asetuksen mukaisesti.

Asiakasrekisterin tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

9. Rekisterin suojauksen periaatteet

EPS ry:n henkilöstön henkilötietojen käsittelyn tietoturvallisuus sekä henkilötietojen luottamuksellisuus, eheys ja käytettävyys varmistetaan tarkoituksenmukaisin teknisin ja hallinnollisin toimenpitein EPS ry:n tietoturva-periaatteiden mukaisesti. Henkilötiedot on suojattu asiattomalta pääsylvä ja laittomasti tai vahingossa tapahtuvalta tietojenkäsittelyltä. Henkilötietoja käsittelevät vain EPS ry:n henkilötietojen käsittelyyn erikseen oikeuttamat henkilöt. EPS ry:n työnantajavelvoitteiden ja -oikeuksien hoitamiseen osallistuvat tahot käsittelevät kaikkia henkilötietoja luottamuksellisesti.

10. Henkilötietojen säilytysaikojen määrittäminen

Asiakkaan henkilötiedot kerätään suostumuksenvaraisesti verkkokaupan tekemisen yhteydessä ja ne poistetaan asiakasrekisteristä, kun kaupan toteuttamiseksi vaadittavat toimet on suoritettu.

Purjehduskouluun ilmoittautuneen ja kiinteistöä vuokranneen osalta tietoja säilytetään yksi vuosi ilmoittautumisen jälkeen.

11. Rekisteröidyn oikeudet

11.1. Oikeus saada pääsy henkilötietoihin

Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että niitä ei käsitellä, ja jos näitä henkilötietoja käsitellään, oikeus saada pääsy henkilötietoihin sekä oikeus saada muut tässä tietosuojaselosteessa mainitut tiedot.

Pyyntö tämän oikeuden toteuttamiseksi lähetetään kirjallisesti yhteyshenkilölle.

11.2. Oikeus tietojen oikaisemiseen

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheetonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot. Rekisteröidyllä on myös oikeus saada puutteelliset henkilötiedot täydennettyä, muun muassa toimittamalla lisäselvitys.

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia jäsenrekisterissä olevien tietojensa korjaamista. Korjauspyyntö on tehtävä kirjallisesti yhteyshenkilölle.

11.3. Oikeus tietojen poistamiseen ("oikeus tulla unohdetuksi")

Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjä poistamaan rekisteröityä koskevat henkilötiedot ilman aiheetonta viivytystä, ja rekisterinpitäjällä on velvollisuus poistaa henkilötiedot ilman aiheetonta viivytystä, edellyttäen että jokin seuraavista perusteista täyttyy:

- a) henkilötietoja ei enää tarvita niihin tarkoituksiin, joita varten ne kerättiin tai joita varten niitä muutoin käsiteltiin;
- b) rekisteröity vastustaa käsittelyä 11.5. kohdan nojalla eikä käsittelyyn ole olemassa perusteltua syytä;
- c) henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti;
- d) henkilötiedot on poistettava unionin oikeuteen tai jäsenvaltion lainsäädäntöön perustuvan rekisterinpitäjään sovellettavan lakisääteisen veloitteen noudattamiseksi;

Poikkeuksista tässä kohdassa mainittuihin oikeuksiin säädetään tarkemmin EU:n tietosuoja-asetuksen 17 artiklan 3. kohdassa.

Tähän kohtaan perustuva rekisteröidyn vaatimus tietojen poistamisesta on tehtävä kirjallisesti ja perustellen yhteyshenkilölle.

11.4. Oikeus käsittelyn rajoittamiseen

Rekisteröidyllä on oikeus siihen, että rekisterinpitäjä rajoittaa käsittelyä, jos kyseessä on yksi seuraavista:

- a) rekisteröity kiistää henkilötietojen paikkansapitävyyden, jolloin käsittelyä rajoitetaan ajaksi, jonka kuluessa rekisterinpitäjä voi varmistaa niiden paikkansapitävyyden;
- b) käsittely on lainvastaista ja rekisteröity vastustaa henkilötietojen poistamista ja vaatii sen sijaan niiden käytön rajoittamista;
- c) rekisterinpitäjä ei enää tarvitse kyseisiä henkilötietoja käsittelyn tarkoituksiin, mutta rekisteröity tarvitsee niitä oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi;
- d) rekisteröity on vastustanut henkilötietojen käsittelyä 21 artiklan 1 kohdan nojalla odotettaessa sen todentamista, syrjäyttävätkö rekisterinpitäjän oikeudet perusteet rekisteröidyn perusteet.

Tähän kohtaan perustuva rekisteröidyn vaatimus käsittelyn rajoittamisesta on tehtävä kirjallisesti ja perustellen yhteyshenkilölle.

11.5. Vastustamisoikeus

Rekisteröidyllä on oikeus henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyvällä perusteella, milloin tahansa vastustaa häntä koskevien henkilötietojen käsittelyä. Rekisterinpitäjä ei saa enää käsitellä henkilötietoja, paitsi jos rekisterinpitäjä voi osoittaa, että käsittelyyn on olemassa huomattavan tärkeä ja perusteltu syy,

joka syrjäyttää rekisteröidyn edut, oikeudet ja vapaudet tai jos se on tarpeen oikeusvaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi.

Tähän kohtaan perustuva rekisteröidyn vaatimus käsittelyn vastustamisesta on tehtävä kirjallisesti ja perustellen yhteyshenkilölle.

11.7. Oikeus peruuttaa suostumus

Rekisteröidyllä on milloin tahansa oikeus peruuttaa henkilötietojen käsittelyä varten antamansa suostumus.

Tähän kohtaan perustuva rekisteröidyn vaatimus suostumuksen peruuttamisesta on tehtävä kirjallisesti yhteyshenkilölle.

Suostumuksen peruuttaminen ostetun tuotteen tai palvelun ollessa toimittamatta saattaa vaarantaa tuotteen tai palvelun toimittamisen.

12. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle

Jokaisella rekisteröidyllä on oikeus tehdä kantelu valvontaviranomaiselle. Suomessa kantelun voi tehdä Tietosuojavaltuutetun toimistoon.

Tietosuojavaltuutetun toimiston yhteystiedot:

PL 800

00521 Helsinki

Sähköposti: tietosuoja@om.fi

Vaihde: 029 56 66700

Faksi: 029 56 66735

14. Henkilötietojen käsittelyyn liittyvät riskit (EU:n tietosuoja-asetuksen johdanto-osan 39. (kappale)

EPS:in tietosuojarekistereiden sisällöt eivät ole erityisen haavoittuvia ja nykyiset rekistereiden käsittelyn tavat sekä toimintamallit eivät altista rekistereitä kohtuuttomille riskeille.

Osana toiminnan suunnittelua ja kehittämistä sisäänrakennetun tietoturvan ajatusta toteutetaan valittaessa järjestelmiä ja suunniteltaessa henkilörekistereiden käsittelyä.